लैङ्गिक हिंसा पीडित महिलाहरुका लागि अल्पकालिन जिल्ला सेवा केन्द्र (District Serves center) संचालन कार्यविधि, २०७५

प्रस्तावना

लैङ्गिक हिंसा विशेष गरी लैङ्गिकताको आधरमा विभाजन गरिएको भूमिका तथा जिम्मेवारी र असमान शक्ति सम्बन्धको कारणले हुने गरेको छ । लैङ्गिक हिंसा नेपाली समाजको एउटा गम्भीर सामाजिक कानुनी तथा स्वास्थ्य चुनौतीको रुपमा रहेको छ । नेपालले लैङ्गिक हिंसा अन्त्यको लागी विभिन्न अन्तराष्ट्रिय तथा राष्ट्रिय महासन्धीहरुमा हस्ताक्षर गरेको छ । लैङ्गिक हिंसा एक मानव अधिकार उल्लङ्घन, व्यक्तिगत तथा जनस्वास्थ्यको लागी चुनौती साथै सामाजिक, आर्थिक तथा राजनितिक सहभागीताको लागी अवरोध हो ।

परिच्छेद – १
प्रारम्भिक

१. संक्षिप्त नाम र प्रारम्भ : (१) यस कार्यविधीको नाम **लैगिक हिंसा पीडित महिलाहरुका लागी अल्पकालिन जिल्ला** सेवा केन्द्र (**District Serves center**) **संचालन कार्यविधि, २०७५** रहेको छ ।
(२) यो कार्यविधी तुरुन्त लागु हुनेछ ।

२. परिभाषा : विषय वा प्रसंगले अर्को अर्थ नलागेमा यस कार्यविधिमा,
(क) "कायविधि" भन्नाले मल्लरानी गाँउपालिकाको **लैगिक हिंसा पीडित महिलाहरुका लागी अल्पकालिन जिल्ला** सेवा केन्द्र (**District Serves center**) **संचालन कार्यविधि, २०७५** लाई सम्झनु पर्छ ।
(ख) "गाउँपालिका" भन्नाले मल्लरानी गाँउपालिकाको कार्यालय, खलंगा प्यूठानलाई सम्झनु पर्छ ।
(ग) **अल्पकालिन जिल्ला** सेवा केन्द्र (**District Serves center**) भन्नाले लैगिक हिंसापिडित महिलाहरुका लागी स्थापना गरीएको अल्पकालिन सेवा केन्द्र सम्झनु पर्छ ।

३. उद्देश्य

सुरक्षित सेवा केन्द्र संचालन गर्नुको मुख्य उद्देश्य लैङ्गिक हिंसा प्रभावित महिलाहरुलाई शारिरीक तथा मानसिक उपचार गराउनु, सामाजिक रुपमा पुर्नस्थापना गर्नु र पारिवारिक पुर्नमिलन गराउनु रहेको छ । साथै यसका अतिरिक्त देहाय बमोजिमका उद्देश्यहरु रहेका छन्:

- पर्याप्त सुरक्षित र संरक्षित वातावरण प्रदान गर्ने ।
- लैङ्गिक हिंसा प्रभावित महिलाहरुको सेवामा पहुँच बढाउने (आवास, स्वास्थ्य, मनोविमर्श र कानुनी) ।
- सामाजिक मूल्य मान्यता जस्तै बालविवाह, जर्बरजस्ती विवाह, यौन स्वास्थ्य, प्रजनन अधिकार, महिला अधिकार सम्बन्धी शिक्षा तथा जनचेतना अभिवद्धि गर्ने ।

४. लक्षीत समुह

सरकारी तथा गैर सरकारी निकायबाट सिफारिस भई आएका तथा व्यक्तिगत सिफारिसबाट आएका लैङ्गिक हिंसा प्रभावित महिलाहरु तथा उनीहरुमा आश्रित बालबालिकाहरु (बालकको हकमा १० बर्ष भन्दा मुनिको लागी मात्र) ।

५. कार्यक्षेत्र

मल्लरानी गाउँपालिकामा संचालन हुने अल्पकालिन जिल्ला सेवा केन्द्र को कार्य क्षेत्र जिल्ला भित्र का गा.पा. ⁄न.पा समेत यसको कार्य क्षेत्र हुनेछ ।

६.सेवा केन्द्र संचालन बिधि : क) मल्लरानी गाउँपालिका आफैले ब्याबस्थापन गरेर वा, जिल्ला भित्र कार्यरत सहकारी , गैरसहकारी संध संस्था मार्फत ।

७. कार्य जिम्मेवारी

यस कार्यबिधिमा उल्लेखित बिषयहरुको सम्पूर्ण जिम्मेवारी अल्पकालिन जिल्ला सेवा केन्द्र संचालन गर्ने को हुनेछ ।

८. अल्पकालिन जिल्ला सेवा केन्द्र **को कार्यहरु**

अल्पकालिन जिल्ला सेवा केन्द्र ले जिल्ला भित्र संचालित महिला सेवा केन्द्रहरुको समेत समन्वय-बिन्दुको रूपमा काम गर्ने छ । अल्पकालिन जिल्ला सेवा केन्द्र ले देहायका कार्यहरू गर्नेछ ।

(क) हिंसा पिडित महिला आफै वा निर्धारित प्रक्रियाबाट सम्प्रेषित प्रभावित महिलाका लागि स्वीकृत मापदण्ड मुताबिकको बस्ने-खाने व्यवस्था भएको सुरक्षित अल्पकालीन केन्द्र सञ्चालन गर्ने;

(ख) खण्ड (क) बमोजिम आश्रित महिलाले निजको अवस्था अनुसार सदरमुकाममै प्राप्त गर्नुपर्ने निम्नलिखित सेवाहरू प्रदान गर्ने : लागेको चोटपटकको औषधोपचार सेवा, मनोसामाजिक विमर्श सेवा; न्यायमा पहुँच दिलाउन आवश्यक कानुनी परामर्श एवं सेवा; कानुन कार्यान्वयन गर्ने निकायहरूसँग सम्पर्क सेवा र समन्वय समितिले तोकेका अन्य सेवा प्रदान गर्ने ।

(ग) सुरक्षित आवास आवश्यक नपर्ने तर खण्ड (ख) मा उल्लिखित सेवा आवश्यक परी हिंसा पीडित महिला आफै वा निर्धारित प्रक्रियाबाट सम्प्रेषित प्रभावित महिलाका हकमा पनि भनिएका सेवा दिने ।

(घ) सेवाप्राप्त प्रभावित महिलालाई हकभोग, पारिवारिक पुनर्मिलन, वैकल्पिक पुनःस्थापना लगायतमा समुदायस्तरबाट हुनुपर्ने सहजीकरणका लागि सम्प्रेषक महिला सेवा केन्द्रहरुलाई खबर गरी फिर्ता सम्प्रेषण गर्ने;

(ङ) खण्ड (घ) बमोजिम फिर्ता सम्प्रेषित प्रभावित महिलाको अवस्था अनुशरण (Follow-up) गर्ने;

(च) जिल्ला भित्रका महिला सेवा केन्द्रहरूसँग निरन्तर सम्पर्क स्थापना, अन्तरक्रिया र समन्वय गर्ने;

(छ) विभिन्न सेवामा प्रभावित महिलाका पहुँच स्थापना गर्न जिल्लास्तरीय सेवा-प्रदायक माझ अधिवाचन एवं सञ्जालीकरण गर्ने;

(ज) प्रत्येक महिना महिला सेवा केन्द्रहरुका तर्फको समेत एकत्रित गरी जिल्लाव्यापी भौतिक एवं वित्तीय प्रगति प्रतिवेदन तयार पार्ने ।

(झ) अल्पकालिन जिल्ला सुरक्षा गृहको उद्देश्य प्राप्ति तथा सोको सिलसिलामा आवश्यक भइ समन्वय समितिले तोकेका अन्य कार्य गर्ने ।

ञ) श्रोतः संधिय सरकार , प्रदेश सरकार मल्लरानी गा.पा. र जिल्लामा रहेका अन्य न.पा. ⁄गा.पा. संग समन्वयका साथै दातृ निकायहरु , संध संस्था , दान बकस समेत बाट श्रोत को ब्याबस्थापन गरीने छ ।

९. अवधि

हाल २०७५ साउनदेखि २०७६ असार सम्म सेवा सञ्चालन गर्ने गरी कार्यक्रम स्वीकृत भएको छ। प्रभावित महिलाका हकमा त्यस बीच देहायको अवधिसम्म मात्र सुरक्षित अल्पकालीन केन्द्रमा राख्न सकिनेछ। अल्पकालिन जिल्ला सेवा केन्द्र मा ३० दिनसम्म र विशेष अवस्था परी समन्वय समितिले विशेष निर्णय गरेकोमा थप १५ दिनसम्म अल्पकालिन जिल्ला सेवा केन्द्र मा राख्न सकिने छ । अल्पकालिन जिल्ला सेवा केन्द्र मा प्रभावित महिलालाई माथि उल्लिखित अवधिसम्म एकैपल्ट वा पटक-पटक गरेर पनि राख्न सकिनेछ। प्रभावित महिलाको साथी आएका व्यक्ति महिला नै भएको खण्डमा निजलाई पनि एकैपल्ट वा पटक-पटक गरेर ७ दिनसम्म अल्पकालिन जिल्ला सेवा केन्द्र मा सुरक्षित बस्ने अनुमति दिन सकिनेछ। उपर्युक्त अनुसार अल्पकालिन जिल्ला सेवा केन्द्र मा सुरक्षित अल्पकालीन आश्रयमा बस्ने अवधि गणना गदा चोटपटकको उपचारका सिलसिलामा अस्पतालमा विताएको दिनजति कटाउन सकिनेछ।

१०. न्यूनतम मापदण्ड

(क) परिसर आवास गृह परिसर देहायबमोजिम हुनुपर्दछ : चारैतिर झट्ट कोही प्रवेश गर्न नसक्ने गरी अग्लो पर्खाल वा तारबारल घेरिएको; हाताभित्र गृह अनुसारका खुल्ला ठाउ रहेको; आवागमन नियन्त्रण गर्न सक्ने गरी बलियो प्रवेशद्वार भएका सुरक्षाको दृष्टिकोणले उपयुक्त स्थान।

(ख) सेवा केन्द्र -

सेवा केन्द्र देहायका सुविधासम्पन्न हुनुपर्दछ : दुवैपट्टि झयाल राखिएका हावा खेल्ने कोठाहरू; एकजना भए प्रतिव्यक्ति ६४ वर्गफिट र दुई वा बढी भए प्रतिव्यक्ति ५० वर्गफिटको कोठा क्षेत्रफल (Room Space) प्रत्येकका लागि छुट्टाछुट्ट खाट; प्रभावित बालबालिकाका लागि अलग्गै कोठा; भुईंमा उपयुक्त दच्छेना, झयालमा पर्दा र राखन-धरन, लेखापढी गर्न आवश्यक फर्निचर; मनोसामाजिक विमर्श (Psycho-social Counseling) का लागि छुट्टै कक्ष; मनोरञ्जन, अन्तरक्रिया र आमोद प्रमोदका लागि साझा कक्ष (Common Room) शौचालय तथा स्नान कक्ष; ृसुविधा उपलव्ध भएको स्थानमा साझा टेलिफोन र टेलिभिजन; ठाउँ हेरी पङ्खा, हिटर; स्रोत हेरी पर्याप्त पानी; नुवाइ-धुवाइ, सरसफाइका लागि सामग्री, भाँडाकुँडा, कुचो, फोहोर सङ्कलन टोकरी, लुगा सुकाउने डोरी, इत्यादि; तल्ला पिच्छ अग्नि नियन्त्रण उपकरण र सुरक्षाका लागि आवश्यकताअनुसार पाला पहरा।

(ग) लुगाफाटो :–

भर्ना भएका प्रत्येक व्यक्तिका लागि देहायमा उल्लिखित लुगाफाटोका व्यवस्था हुनुपर्दछ : दरी वा कम्मल, डसना, तकिया, सिरक, दोलाइँ, झुल, खोल चाहिनेमा खोलसमेत एक-एक थान ओडने ओछयाउने विस्तरा; एक-एक जोर चप्पल र नभएकालाइ एकसरा लगाउने लुगा।

(घ) खानेकुरा :

दैनिक खानेकुराको व्यवस्था निर्देशन समितिले तोकेबमोजिम गृह भित्र वा बाहिरका भोजनालय बाट व्यवस्था गर्ने गरी देहायबमोजिम हुनुपर्दछ : विहान चियासँगै हल्का खाजा; दिउँसो खाना;अपरान्ह पूण खाजासँगै चिया; बेलुकी खाना;मांसाहारीका लागि सातामा दुईपल्ट माछामासु तथा शाकाहारीका हकमा सोको मूल्य बराबरी दूध, दही, फलफूल र उमालेका वा अन्यथा शुद्धीकरण गरिएको खानेपानी।

(ङ) स्वास्थ्योपचार

समन्वय समितिले तोकेका अस्पतालमा संरक्षणमा लिइएका प्रभावित महिलाका स्वास्थ्योपचारगराउनुपर्दछ । स्वास्थ्योपचारतर्फ निम्न व्यवस्था सुनिश्चित गर्नुपर्दछ : प्राथमिक उपचार बाकस; समस्या हेरी नियमित उपचार; आकस्मिक उपचार बालबालिकाका हकमा उमेरअनुसार लगाउनुपर्ने खोप ।

(च) मनोसामाजिक विमर्श

समन्वय समितिल निर्धारण गरेको योग्यता हासिल गरेका विमर्शक (Counsellor) बाट देहायबमोजिम मनोसामाजिक विमर्श सेवा प्रदान गर्नुपर्दछ : संरक्षित व्यक्ति प्रत्येकलाई सातामा एकपल्ट नियमित सेवा; संरक्षित व्यक्तिका मनोदशा हेरी थप आवश्यक सेवा र सेवाग्राहीका व्यक्तिगत विवरणका गोप्यता कायम राख्ने व्यवस्था ।

(छ) कानुनी सेवा

देहायमा उल्लिखित कानुनी सेवा प्रदान गर्ने व्यवस्था मिलाउनुपर्दछ : प्रभावित महिलाल न्याय प्राप्त गर्न आवश्यक परामर्श र उपचाराथ चाहेको सेवा र प्रभावित महिलाले प्रचलित कानुनबमोजिमको हक प्राप्त गर्न आवश्यक परामर्श र उपचारार्थ चाहेको सेवा ।

(ज) सञ्चालन

अल्पकालिन जिल्ला सुरक्षा गृहसेवा केन्द्र सञ्चालन गर्दा देहायका व्यवस्था पालना गर्नुपर्दछ : प्रभावित महिलालाई ममतामय, सहानुभूतिपूर्ण एवं सम्मानजनक व्यवहारका सुनिश्चितताका लागि लिखित आचारसंहिता; प्रभावित महिलाका पहिचानका गोप्यता कायम राख्ने व्यवस्थाका साथै इच्छाविपरीतका कुन पनि कार्यमा प्रतिबन्ध; आवास गृहमा भेटघाट कक्षभन्दा उता बस्ने अनुमतिप्राप्त अनि चिकित्सक, सफाइकर्मीलगायतका अत्यावश्यक व्यक्तिबाहेक बाहिरका कसैलाई पनि प्रवेश मनाही र निर्देशन समितिले तोकेबमाजिम खोल्ने गरी आवास गृहमा उजुरी पेटिकाको व्यवस्था ।

(झ) जनशक्ति

अल्पकालिन जिल्ला सेवा केन्द्र मा महिलालाई प्राथमिकता दिई देहाय बमोजिमको पूरै प्रशिक्षित जनशक्ति हुनुपर्दछ । उक्त गृहमा ब्यबस्थापक प्रमुख एकजना, मनोसामाजिक परामर्शकर्ता एकजना, चौकीदार एकजना, भान्से एवम कार्यालय सहयोगी एक जना र आंशिक समय सरसफाइकर्मी आवश्यकता अनुसार र कानुनी सल्लाहकार भनेको बेला उपलव्ध हुने गरी सम्पर्कमा राख्ने । र जनशक्ति को सेवा सुबिधा समन्वय समितिले तोके बमोजिम हुने छ ।

(ञ) अभिलेख

अल्पकालिन जिल्ला सुरक्षा गृहले देहायबमोजिम अभिलेख राख्नुपर्दछ : प्रभावित महिलाका नाम दर्ता किताब, संरक्षित व्यक्तिका दैनिक हाजिरी किताब; प्रभावित महिलाका व्यक्तिगत गोप्य फाइल; दोहोरा लेखा प्रणालीमा केन्द्रको आम्दानी खर्चको पारदर्शी लेखा तथा सोको पुष्टि गर्ने कागजात । निर्देशन समितिको निर्णय किताब स्वास्थ्योपचार, मनोसामाजिक विमर्श, कानुनी सेवाको विवरण खुल्ने सेवापिच्छे लगत र समन्वय समितिले तोकेका अन्य अभिलेख ।

११. खर्चका मानक

अल्पकालिन जिल्ला सुरक्षा गृहले सेवा प्रदान गर्दा देहायको प्रयोजनमा देहाय बमोजिमका सीमाभित्र रहेर खर्च गर्नुपर्दछ :

(क) घर भाडा : अल्पकालिन जिल्ला सुरक्षा गृहका साथै सुरक्षित अल्पकालीन आश्रयका लागि लिइने घरका भाडाबापत साधारणतया वार्षिक रु. १ लाख ५० हजार ननाघ्ने गरी समन्वय समितिले घर हेरी स्वीकृत गरेको रकम ।

(ख) मालसामान: दच्छेना, पर्दा, खाट, विस्तरा, भाँडाकुँडा, टेलिभिजन, खातापाता लगायतका स्थापनाका लागि आवश्यक खप्ने मालसामान मध्ये हाल फेर्नु वा थप गर्नुपर्ने भए शैया क्षमतासमेतको विचार गरी साधारणतया रु. ५० हजार ननाघ्ने गरी समन्वय समितिले औचित्यका आधारमा स्वीकृत गरेको रकम;

(ग) औषधोपचार : समन्वय समितिले तोकेको अस्पतालमा उपचार गराउँदा बिरामी तथा कुरुवा समेतको जोडेरे निम्नानुसार सीमा ननाघ्ने गरी लागेको यथार्थ खर्च: अल्पकालिन जिल्ला सेवा केन्द्र मै बसी उपचार गराउँदा अस्पताल आतेजाते मितव्ययी सवारी साधनका भाडाका साथै परीक्षण तथा औषधी खर्चबापत जम्मा रु. २,००० सम्म; अस्पतालमै भर्ना भई उपचार गराउँदा पुऱ्याउँदा र ल्याउँदा लागेको मितव्ययी सवारी साधनका भाडा, परीक्षण तथा औषधी खर्चका अतिरिक्त ५ दिनसम्म खाने खर्चबापत बिरामी र एकजना कुरुवाका लागि प्रतिव्यक्ति प्रतिदिन रु. ३०० गरी जम्मा रु. ६,५०० सम्म; विशेष अवस्थामा समन्वय समितिल विशेष निर्णय गरेकोमा थप रु. ४,००० सम्म;

(घ) कानुनी उपचार : एकजना साथीसमेत अड्डा-अदालत आतेजाते मितव्ययी सवारी साधनका भाडा, कानुनी दै-दस्तुर र सेवाबापत साथीसमेतको जोडेरे निम्नानुसारका सीमा ननाघ्ने गरी लागेको यथार्थ । खर्च : सामान्य अवस्थामा प्रतिव्यक्ति रु. २,५०० सम्म; विशेष अवस्थामा समन्वय समितिल विशेष निर्णय गरेकोमा थप रु. २,५०० सम्म;

(ङ) फुटकर : अल्पकालिन जिल्ला सेवा केन्द्र मा रहेको दिनजति प्रभावित महिलालाई मात्र फुटकर खर्चबापत प्रतिव्यक्ति दैनिक रु. १५;

(च) फिर्ता सम्प्रेषण : फिर्ता सम्प्रेषण गर्दा साथीसमेतको मितव्ययी सवारी साधनका भाडा तथा एक दिन पुगिनेमा खाजा खर्चबापत प्रतिव्यक्ति रु. ५० र बास बस्नुपर्नेमा बस्नेखाने खर्चबापत प्रतिव्यक्ति दैनिक रु. ३००;

(छ) खानेकुरा : अल्पकालिन जिल्ला सेवा केन्द्र मा रहेको अवधिभरि प्रभावित महिला र साथीसमेतको खानेकुरामा प्रतिव्यक्ति दैनिक रु. ३००;

(ज) मनोसामाजिक विमर्श : प्रभावित महिलालाई आवश्यक मनोसामाजिक विमर्श प्रदान गर्न प्रतिव्यक्ति रु.१,००० सम्म;

(झ) व्यवस्थापन खर्च : जनशक्ति, प्रतिवेदन, सञ्जालीकरण, समीक्षा र केन्द्रका गतिविधि समेतका खर्चबापत आ.व.२०७०।७१ का लागि रु. २ लाख ३५ हजार ननाघ्ने गरी पुष्टयाइँका आधारमा औचित्यसमेत हेरी समन्वय समितिले स्वीकृत गरेको एकमुष्ट रकम र

(ञ) बैठक खर्च : निर्देशन समितिका बैठक सञ्चालन खर्च बापत अधिकतम रु. ३६,००० ।

१२. भुक्तानी

अल्पकालिन जिल्ला सेवा केन्द्र केन्द्रको खर्च संझौता भएपछि निर्देशन समितिले निर्णय गरी माग गरेको आधारमा देहायबमोजिम भुक्तानी गरिनेछ :

(क) माथि ९(ख) मा उल्लिखित खप्ने मालसामान बापतको रकम सुरु मा एकैमुष्ट;

(ख) माथि ९(ख) मा उल्लिखित घरभाडा बापतका रकम मासिक र ९(ख) मा उल्लिखित बैठक सञ्चालन खर्च बापतको रकम चौमसिक किस्तामा;

(ग) माथि ८.(ख) मा उल्लिखित व्यवस्थापन खर्चबापतको रकम मासिक किस्तामा;

(घ) सेवा सञ्चालनको प्रयोजनका लागि एक महिनाको व्यवस्थापन खर्च बराबरको रकम सुरु मा र

(ङ) प्रभावित महिलालाइ प्रदत्त सेवाको खर्च प्रत्येक महिना व्यतीत भएपछि पेस गरेको प्रगति र खर्चको फाँटबारी तथा सोको पुष्टि गर्ने कागजातका आधारमा शोध भर्ना स्वरूप ।

१३. अल्पकालिन जिल्ला सेवा केन्द्र

अल्पकालिन जिल्ला सेवा केन्द्र प्रयोजनका लागि समन्वय समितिले तोकेका रकम सम्बन्धित केन्द्रको निर्देशन समितिले निर्णय गरी माग गरेका आधारमा देहायबमोजिम भुक्तानी गरिनेछ :

(क) जम्मा रकमका ५० प्रतिशतसम्म पहिला किस्तामा सुरु म र ,

(ख) पहिला किस्तामा प्रदत्त रकमका कम्तीमा ५० प्रतिशत खर्चको फाँटबारी तथा सोको पुष्टि गर्न कागजातका साथै पेस गरेको प्रगतिका आधारमा दोस्रो किस्तामा बाँकी पूरै रकम ।

१४. अल्पकालिन जिल्ला सेवा केन्द्र संचालन

अल्पकालिन जिल्ला सुरक्षा गृह सञ्चालनमा मार्गदर्शन प्रदान गर्न, प्रदत्त सेवाहरूका गुणस्तर सुनिश्चित गर्न र विभिन्न सेवा-प्रदायक माफ सहकार्यलाइ बढावा दिन मल्लरानी गाउँपालिकाले समन्वय समिति र समन्वय समितिबाट देहायबमोजिमको एक निर्देशन समिति गठन गरिनेछ :

समन्वय समिति :-

क) गाउँपालिका को उपाध्यक्ष :- संयोजक

ख) महिला प्रतिनिधि :- ५ जना सदस्य

ग) प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत :-सदस्य सचिब

निर्देशक समिति :-

(क) प्रमख प्रशासकीय अधिकृत – सयोजक

(ख) जिल्ला प्रशासन कार्यालय, जिल्ला समन्वय समिति, जिल्ला सरकारी वकिलको कार्यालय, जिल्ला प्रहरी कार्यालय, प्राथमिक स्वास्थ्य केन्द्र र शिक्षा शाखा प्रतिनिधि (ग) महिला अधिकारकर्मी, नेपाल बार एसोसिएसन, लैङ्गिक हिंसाविरुद्ध कार्यरत गैससबाट समन्वय समितिले मनोनयन गरका तीनजना ।

(घ) अल्पकालिन जिल्ला सेवा केन्द्र संचालन संस्थाका तर्फबाट एक – सदस्य

(ङ) गाउँपालिकाको महिला शाखा – सदस्य-सचिव

अनुसूची १

संस्था र कार्यालयबीच गर्ने सम्झौता पत्र ।

अल्पकालिन जिल्ला सुरक्षा गृह सञ्चालन गर्ने, गराउने सम्बन्धमा मल्लरानी गाउँपालिका प्रथम पक्ष र र ... ... संस्था दोश्रो पक्ष भनिने छ । अल्पकालिन जिल्ला सुरक्षा गृह संचालनमा दुबै पक्ष ले तपसिलका शर्तहरू एक(आपसमा पालना गर्ने गरी यो सम्झौता (पत्रका दूईप्रतिमा सहीछाप गरी एक एकप्रति बूझी लियौदियौ :

तपसिल

१. संस्थाले समन्वय समितिबाट तय भएबमोजिम कार्यबिधिमा असर नपर्ने गरी प्रमुख प्रसासकिय अधिकृत ले सम्झौता गर्ने सक्ने छन ।

लैङ्गिक हिंसा पीडित महिलाहरुका लागि अल्पकालिन जिल्ला सेवा केन्द्र (District Serves center) संचालन

कार्यविधि, २०७५

मल्लरानी गाउँपालिका खलंगा प्यूठान ।